

Gemensamma servicenämnden  
Maria ÖstgrenTill Gemensamma servicenämndens ledamöter  
Till ersättare för kändedom**Gemensamma servicenämnden****Tid:** Onsdag 22 mars 2023, kl. 11:00**Plats:** Digitalt via Netpublicator

<b>Ärenden</b>	<b>Dnr</b>
1 Val av justerare	2
2 Anmälan av extra ärenden	3
3 Rapportering av driftkostnader och investeringar, tillfälle 1 2023	4 - 9
4 Driftbudget 2024	10 - 16
5 Revidering av Uppgifter för samordningsgrupp, digitaliseringsråd och IT-chef	17 - 22
6 Information från verksamheten	23

Leif Pettersson  
ordförandeMaria Östgren  
kommunsekreterare

Val av justerare

# Anmälan av extra ärenden

**Gemensamma servicenämnden**

Handläggare, 0240-86621  
anna.kallsved@ludvika.se

Gemensamma servicenämnden

## Rapportering av driftkostnader och investeringar, första uppföljningstillfället år 2023

### Förvaltningens förslag till beslut

1. Nämnden fastställer periodens rapportering av driftkostnader och investeringar, enligt bilaga 1 daterad den 3 mars 2023.
2. Nämnden fastställer handlingsplan med åtgärder som ska ge lägre driftkostnader och bidra till en ekonomi i balans 2023, enligt bilaga 2 daterad den 3 mars 2023.
3. Nämnden ger förvaltningen i uppdrag att verkställa handlingsplanens åtgärder, med åiterrapport vid nästa uppföljningstillfälle.

### Sammanfattning

Nämnderna ska tre gånger under pågående år rapportera till kommunstyrelsen hur det går med driftkostnaderna och investeringarna. Detta görs som ett led i att kommunstyrelsen ska kunna fullgöra sin uppsiktsplikt över övriga nämnder.

Denna rapportering av gemensamma servicenämndens ekonomiska läge avser perioden januari–februari 2023, och innefattar en prognos till årets slut (bilaga 1). I prognosen för driftkostnaderna ingår handlingsplanens åtgärder (bilaga 2).

**Driftkostnader.** Under perioden var nettokostnaderna för den löpande verksamheten totalt 3,1 miljoner kronor lägre än periodens budgeterade nivå, med störst avvikelse för övriga verksamhetskostnader som inte upparbetats.

Det väntas inte kvarstå någon budgetavvikelse vid årets slut. Därför föreslås inga korrigerande åtgärder i handlingsplanen.

Den slutgiltiga prognosen för år 2023 är att driftbudgeten kommer hållas utan avvikelser.

**Investeringar.** Av det totala investeringsanslaget för året på 6,9 miljoner kronor har 0,3 miljoner kronor bokförts under perioden. Enligt prognos kommer 6,9 miljoner kronor av anslaget att upparbetas och bokföras till årets slut (100 procent).

### Beskrivning av ärendet

Vi finns till för invånarna och vill ge bra service i allt vi gör. Vi har mål som visar vad vi prioriterar och satsar särskilt på, för att utveckla och förbättra verksamheterna. Vi har även mål för ekonomin och personalen.

Kommunen ska ha en god ekonomisk hushållning i sin verksamhet, vilket handlar om att på kortare och längre sikt klara både verksamhet och ekonomi. Fullmäktiges mål för verksamheten ska nås inom ramen för en sund ekonomi där även de finansiella målen nås.

Som ett led i att kommunstyrelsen ska kunna fullgöra sin uppsiktsplikt över övriga nämnder ska nämnderna och bolagen tre gånger under pågående år rapportera hur det går med driftkostnaderna och investeringarna. Vid samma tillfällen ska koncernekonomichefen rapportera kommunens resultat och balanskravsresultat liksom hur det går med de finansiella målen. Kommunstyrelsens förvaltning ska rapportera hur det går med verksamhetsmålen. HR-chefen ska rapportera hur det går med de personalmålen

### Fullmäktiges mål ska nås

Att styra mot verksamhetsmålen handlar om att över tid förbättra och utveckla verksamheten i önskad riktning. Mål och ambitionsnivåer ska nås inom ramen för de drift- och investeringsbudgetar som har tilldelats nämnderna. Budgetbeslutet bygger i sin tur på att också de finansiella målen ska nås. Det finns även personalmål som ska nås.

#### Fullmäktiges övergripande mål år 2023

<b>Verksamhetsmål</b>	En av landets bästa skolkommuner
	En bra kommun att växa upp i
	En tillväxtkommun
	En bra kommun att leva i
	En hållbar kommun
<b>Finansiella mål</b>	Oförändrad kommunal skattesats
	Underliggande resultat $\geq 2$ % av skatteintäkter och statsbidrag för 2019–2023
	Självfinansieringsgrad investeringar $\geq 80$ % för 2019–2023
<b>Personalmål</b>	Ökad frisknärvaro
	Minskad sjukfrånvaro

Verksamhetsmålen fastställdes av fullmäktige 16 nov 2020 § 163

De finansiella målen fastställdes av fullmäktige 7 dec 2020 § 171, i riktlinjerna för god ekonomisk hushållning

Personalmålen fastställdes av fullmäktige den 8 november 2021 § 151

Genom rapporteringen ges kommunstyrelsen tidiga signaler på eventuella avvikelser i arbetet med att nå målen. Vid avvikelser mot driftbudgeten som väntas kvarstå till årets slut, ska nämnderna på eget initiativ vidta korrigerande åtgärder.

### Denna rapportering avser perioden januari–februari 2023

Denna rapportering av nämndens driftkostnader och investeringar avser perioden januari–februari 2023 och innefattar en prognos till årets slut (bilaga 1). Det finns även en handlingsplan som vid behov innehåller åtgärder för att få nämndens och/eller kommunens ekonomi i balans till årets slut (bilaga 2). I prognosen för driftkostnaderna ingår effekten av de åtgärder som framgår av nämnda handlingsplan.

### **Driftkostnader**

För helåret 2023 har gemensamma servicenämnden en driftbudget för den löpande verksamheten på netto 0,0 miljoner kr. För perioden januari–februari är det budgeterat ett belopp på 4,2 miljoner kronor.

Under årets två första månader var driftkostnaderna netto totalt 2,3 miljoner kronor lägre än periodens budgeterade belopp (positiv avvikelse). Intäkterna var 0,8 miljoner kronor högre än budget (positiv avvikelse), medan bruttokostnaderna var 3,1 miljoner kronor lägre (positiv avvikelse).

Väsentliga avvikelser under perioden:

- Verksamheterna ”032- Arkitektur och teknik” och ”033 - Service och support” har gemensamt lägre övriga verksamhetskostnader om 3,8 mSEK mot periodens budget. Detta beror på att IT-center ännu inte har mottagit större årsfakturer för 2023, ett sådant exempel är fakturer för O365-licenser. Det finns även större projekt inom Arkitektur och teknik som ännu inte är beställda. Till senare rapporteringar och på helårsbasis förväntas kostnaderna vara i linje med budget.

Inga ytterliga åtgärder bedöms vara nödvändiga för att till årets slut ha en budgetavvikelse på 0,0 miljoner kronor. Därför föreslås inga korrigerande åtgärder i handlingsplanen.

Den slutgiltiga prognosen för år är att driftbudgeten kommer hållas utan avvikelser och behov av större resultatjustering mot IT-centers medlemmar.

Väsentliga avvikelser i år enligt prognosen:

- Inga avvikelser att rapportera mot årsprognosen

### **Investeringar**

För helåret 2023 har nämnden ett investeringsanslag på 6,9 miljoner kronor.

Under perioden januari–februari har 0,3 miljoner kronor av anslaget upparbetats och bokförts.

Prognosen för helåret är att 6,9 miljoner kronor av anslaget (100 procent) kommer upparbetas och bokföras.

Väsentliga avvikelser under perioden:

- Inga avvikelser att rapportera, värt att notera är däremot att IT-center har skickat in ett ärende om att få flytta över oförbrukade investeringsmedel för 2022 till 2023

Väsentliga avvikelser i år enligt prognosen:

- Inga avvikelser att rapportera mot årsprognosen

### **Ekonomiska konsekvenser**

Förvaltningens förslag till beslut medför inte några kostnader.

Anna Källsved  
IT-chef

**Bilagor**

1. Gemensamma servicenämndens rapportering av driftkostnader och investeringar, första uppföljningstillfället år 2023, daterad den 03 mars 2023
2. Gemensamma servicenämndens handlingsplan med åtgärder för att bidra till en ekonomi i balans 2023, första uppföljningstillfället år 2023, daterad den 03 mars 2023

**Beslut skickas till**

Kommunstyrelsen för kännedom  
KSF:s koncernstrateg för sammanställning  
Verksamhetsområde ekonomi för sammanställning  
Akten

Gemensamma servicenämnden

## Gemensamma servicenämnden rapportering av driftkostnader och investeringar, första uppföljningstillfället år 2023

Intäkter och kostnader, miljoner kronor, första uppföljningstillfället år 2023

	Januari-februari 2023			Helår 2023		
	Budget	Utfall	Avvikelse	Budget	Prognos	Avvikelse
Intäkter	8,2	8,9	0,8	74,1	74,1	0,0
Kostnader	-12,4	-10,1	2,3	-74,1	-74,1	0,0
Nettokostn	-4,2	-1,1	3,1	0,0	0,0	0,0

Investeringar, miljoner kronor, första uppföljningstillfället år 2023

Årsbudget	Januari-februari 2023				Helår 2023	
	Extra beviljat + överfört under året	Totalt anslag för året	Utfall för perioden	Periodens avvikelse mot totalt anslag för året	Prognos	Prognosens avvikelse mot totalt anslag för året
6,9	0,0	6,9	0,3	6,6	6,9	0,0

 Anna Källsved  
IT-chef



### Gemensamma servicenämndens handlingsplan med åtgärder för att bidra till en ekonomi i balans 2023, första uppföljningstillfället år 2023

Planerade åtgärder får ingå i slutlig helårsprognos först efter att de har godkänts av förvaltningschef

Åtgärd				Beslut om åtgärd		Ar åtgärden planerad el påbörjad?	Driftsättni ng, datum	Åtgärdens ekonomiska effekt (miljoner kr, två decimaler)		Inga åtgärdens ekonomiska effekt i slutlig helårsprognos för 2023?	
Löp .nr	Verksamhet som berörs	Beskrivning	Ev. mål	Förväntning eller nämnd?	Datum			Utfall jan- febr 2023	Prognos helår 2023	Ja/ Nej	Belopp
1.1	IT-Center	Inga korrigerande åtgärder									
1.2											
1.3											
<b>Delsumma</b>								<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>
2.1											
2.2											
2.3											
<b>Delsumma</b>								<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>
3.1											
3.2											
3.3											
<b>Delsumma</b>								<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>
4.1											
4.2											
4.3											
<b>Delsumma</b>								<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>
<b>TOTALT</b>								<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>

## Driftbudget 2024

### Förvaltningens förslag till beslut

Gemensamma servicenämnden godkänner förslag om driftbudget 2024 enligt bilaga daterade 15 mars 2023.

### Beskrivning av ärendet

Ärendet beskriver förslag till driftbudget med total ramar för 2024. Där den största utökade kostnadsposten hanterar IT-säkerhetsområdet samt allmänna pris och volymökningar.

### Tidigare relaterade beslut

Vid nämndens sammanträde den 6 februari 2023 § 5 godkändes budgetförutsättningar 2024 där fördelningsnyckel och fasta medlemsbidrag slogs fast. Detta ärende bygger delvis vidare på det beslutet i framtagandet av totala budgetramar avseende intäkter och kostnader för 2024

### Ekonomiska konsekvenser

Förslaget beslutar totala budgetramar för 2024. Se handlingar för detaljer.

Anna Källsved  
IT-chef

### Bilagor

1. Verksamhetsbeskrivning 2024 med plan 2025-2026 daterad 15 februari 2023.
2. Gemensamma Servicenämnden budget 2024

### Beslut skickas till

Kommunstyrelsen för kännedom  
Ekonomienheten för kännedom  
Akten

## **Gemensamma servicenämnden**

Ordförande: Leif Petersson

Förvaltning: IT-center

Förvaltningschef: Anna Källsved

## **Verksamhetsbeskrivning 2024**

IT-center styrs av den Gemensamma Servicenämnden och ansvarar för IT-infrastrukturen i Ludvika och Smedjebackens kommunkoncerner. Vidare ska IT-center även medverka till att effektivisera kommunens administration/verksamhet med hjälp av IT, samt ta initiativ som leder till en ökad grad av konsolidering och standardisering inom IT-driften. IT-center ska även vara ett stöd i kommunernas, bolagens och kommunalförbundets digitala utveckling.

IT-center består av ett supportteam och driftteam. Dessa verksamheter ansvarar för drift och support av befintlig IT-infrastruktur. På IT-center finns även ett team som ansvarar för e-tjänsteplattformen, IT-säkerhet samt strategiskt stöd till verksamheterna i sin digitalisering.

IT-centers debitering av fasta avgifter består av nätverk och medlemsbidrag. De fasta kostnaderna innehåller i stort samma grundkomponenter mellan 2023 och 2024. Däremot innehåller medlemsbidraget 2024 utökningar inom säkerhetsområdet.

IT-Centers fasta debiteringar och fördelningsnyckel mellan medlemmarna för 2024 har slagits fast av den gemensamma servicenämnden.

Totalt medlemsbidrag för hela IT-center är 22,3 mnkr 2023 och för 2024 är beloppet 23,7 mnkr. Total ökning (för hela medlemsbidraget) är 1,4 mnkr.

## **Förändringsarbete/verksamhetsförändringar**

*Beskriv vilka verksamhetsförändringar nämnden avser att göra 2024 med plan 2025-2026.*

**Volym**

*Beskriv verksamhetsförändringar baserat på volym, ex elevantal, antal brukare*

<i>Verksamhet</i>	<i>Verksamhetsförändring volymbaserat</i>	<i>2024</i>	<i>2025</i>	<i>2026</i>
<i>IT-C Personal</i>	<i>Organisationsförstärkning</i>	<i>1,190</i>	<i>1,190</i>	<i>1,190</i>
<i>IT-C intäkter</i>	<i>Intäktskorrigerig</i>	<i>-1,104</i>	<i>-1,104</i>	<i>-1,104</i>
<i>SUMMA</i>		<i>0,086</i>	<i>0,086</i>	<i>0,086</i>

**Konsekvenser av förändringarna**

Ovan angivna verksamhetsförändringar kommer att medföra följande konsekvenser:

**IT-C Personal Organisationsförstärkning**

IT-center fick en extra säkerhetsresurs i medlemsbidraget för 2024 vilket innebär en utökning om 1 resurs. Säkerhetsresursen kommer att vara statuerad på vht 032 - IT Arkitektur och teknik. Ytterligare en personalresurs är inkluderad i budgeten för 2024, denna resurs finns inom 033 Stöd och support avdelningen. Stöd och supportavdelningen finansieras i stort sett enbart genom rörliga tjänster utökningen är ett resultat av ökade avrop och ansvar inom bland annat shits-kort, identitetshantering, ärendehantering samt övriga tjänster.

**IT-C intäkter Intäktskorrigerig**

Som följd av volymförändringar av kostnader behöver IT-center öka intäkterna om 1,104 mSEK för att uppnå ett nollresultat.

**Pris***Beskriv verksamhetsförändringar baserat på pris, ex hyreshöjningar, löneökning, avtal*

<i>Verksamhet</i>	<i>Prisförändringar</i>	<i>2024</i>	<i>2025</i>	<i>2026</i>
<i>IT-C Personal</i>	<i>Uppräkning Lönekostnader</i>	<i>0,504</i>	<i>0,504</i>	<i>0,504</i>
<i>IT-C Lokal</i>	<i>Uppräkning Lokalkostnader</i>	<i>0,025</i>	<i>0,025</i>	<i>0,025</i>
<i>IT-C Övr kostnader</i>	<i>Uppräkning Övriga kostnader</i>	<i>1,090</i>	<i>1,090</i>	<i>1,090</i>
<i>IT-C intäkter</i>	<i>Uppräkning Intäkter</i>	<i>-1,705</i>	<i>-1,705</i>	<i>-1,705</i>
<i>SUMMA</i>		<i>-0,086</i>	<i>-0,086</i>	<i>-0,086</i>

**Konsekvenser av förändringarna**

Ovan angivna verksamhetsförändringar kan medföra följande konsekvenser:

**IT-C allmänna uppräknings:**

Allmänna kostnadsuppräknings enligt budgetanvisningar. I och med att kostnadsuppräknings måste kompenseras med intäktuppräknings har även intäkter räknats upp med 1,7 mSEK.

**Kvalitet***Beskriv verksamhetsförändringar baserat på kvalitet, ex ny lagförändring,*

<i>Verksamhet</i>	<i>Kvalitetsförändringar</i>	<i>2024</i>	<i>2025</i>	<i>2026</i>
<i>SUMMA</i>				

**Konsekvenser av förändringarna**

Ovan angivna verksamhetsförändringar kan medföra följande konsekvenser:

## Effektiviseringsplan

Nämnder/förvaltningarna måste arbeta utifrån sina effektiviseringsplaner.

Nr	Beskrivning	Startmånad-år	2024	2025	2026
	<b>Namn</b>				
	<b>SUMMA</b>		0,0	0,0	0,0






## Investeringar

Alla investeringar registreras i Hypergenes projektkatalog, som nås via Insidan.

## Verksamhetsmålen

Vi finns till för Ludvikabon och vill ge bra service i alla våra verksamheter.

Vi har mål för hur våra verksamheter ska utvecklas, och vad vi satsar särskilt på, för att gynna invånarna och kommunen som helhet.

Verksamhets- mål	En av landets bästa skolkommuner 
	En bra kommun att växa upp i 
	En tillväxtkommun 
	En bra kommun att leva i 
	En hållbar kommun 

De övergripande verksamhetsmålen ska ligga till grund för vår verksamhetsplanering och vårt budgetarbete. Nämnder och bolag ska bidra till att målen nås, med fokus på de områden där man har störst möjlighet att påverka.

*Beskriv hur nämnden ska bidra till att verksamhetsmålen uppfylls år 2024.*


**Sammanfattning**

Beslutad ram 2023	0 mSEK
Förändring volym	0,086 mSEK
Förändring pris	-0,086 mSEK
Förändring kvalitet	0 mSEK
Förändring enligt effektiviseringsplan	0 mSEK
Förslag till ram 2024	0 mSEK



Gemensamma Servicenämnden

Verksamhet	Nettokostnad Budget 2023	Intäkt Externa 2024	Intäkter Interna 2024	Kostnad 2024	Nettokostnad Budget 2024	Nettokostnad Budget 2025	Nettokostnad Budget 2026
030 Administration	0	-2 763	-3 608	6 371	0	0	0
031 Digitaliser. och Inno	0	-1 814	-2 369	4 183	0	0	0
032IT Arkitektur och tekn	0	-11 665	-15 231	26 896	0	0	0
033 Stöd och support	0	-16 238	-21 202	37 440	0	0	0
089 IT vidarefakturering	0	-891	-1 164	2 055	0	0	0
<b>Gemensamma Servicenämnden</b>	<b>0</b>	<b>-33 371</b>	<b>-43 573</b>	<b>76 944</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Ram	0	Justerad ram	0
Avvikelse mot justerad ram	0		0

Kostnads- och intäktsslag

Enhet	Total Löne- kostnad	Därav löne- kostn, Ej tillsvid. Anst	Kapital- kostnad	Lokalhyra	Övriga kostnader	Intäkter	Summa
Budget 2023	20 152	0	2 739	1 102	50 142	-74 135	0
Kostnads/int-förändring	504		0	25	1 090	-1 705	-86
Verksamhetsförändring	1 190					-1 104	86
							0
<b>Budget 2024</b>	<b>21 846</b>	<b>0</b>	<b>2 739</b>	<b>1 127</b>	<b>51 232</b>	<b>-76 944</b>	<b>0</b>

Tillsvidare anställda och Lönekostnad

	Budget 2023 Antal tillsvid, anst	Löne- kostnad	Budget 2024 Antal tillsvid, anst	Löne- kostnad	Budget 2025 Antal tillsvid, anst	Budget 2026 Antal tillsvid, anst.
	32,00	20 152	34,00	21 846	21 846	21 846
<b>Gemensamma Servicenämnden</b>	<b>32,00</b>	<b>20 152,00</b>	<b>34,00</b>	<b>21 846</b>	<b>21 846</b>	<b>21 846</b>



Gemensamma servicenämnden

## Revidering och namnbyte av Uppgifter för Samordningsgrupp, Digitaliseringsråd och IT-chef

### Förvaltningens förslag till beslut

Gemensamma servicenämnden antar det reviderade förslaget samt namnbyte av *Uppgifter för Samordningsgrupp, IT-strategigrupper och IT-chef* daterat 15 november 2022.

### Beskrivning av ärendet

En revidering har gjorts av dokumentet *Uppgifter för samordningsgrupp, Digitaliseringsråd och IT-chef* daterat 11 januari 2021. Revidering har skett med anledning av att digitaliseringsrådet har ersatts av IT-strategigrupper. I och med detta har dokumentet bytt namn till *Uppgifter för Samordningsgrupp, IT-strategigrupper och IT-chef*.

Syftet med en IT-strategisk grupp i respektive kommun är att skapa ett rådgivande organ för övergripande och kommunspecifika IT-strategiska frågor. IT-strategigruppen tillsätts av respektive kommuns kommunchef/kommundirektör.

I övrigt har några redaktionella ändringar och korrigeringar gjorts i dokumentet.

### Ekonomiska konsekvenser

Förvaltningens förslag till beslut medför inte några kostnader.

Anna Källsved  
IT-chef

### Bilagor

1. Uppgifter för Samordningsgrupp, Digitaliseringsråd och IT-chef daterad 11 januari 2021
2. Uppgifter för Samordningsgrupp, IT-strategigrupper och IT-chef daterad 15 november 2023

**Beslut skickas till**

Samverkande kommuner

IT-chef

Kommunchefer i samverkande kommuner

Samordningsgrupp – Gemensamma Servicenämnden

IT-strategigrupper i samverkande kommuner

Akten

## Uppgifter för Samordningsgrupp, Digitaliseringsråd och IT-chef

### Samordningsgrupp

Samordningsgruppen består av representanter från respektive kommun. Kommuncheferna i Ludvika och Smedjebackens kommun utser dessa representanter.

#### Samordningsgruppens uppgifter

- Bereda ärenden till nämnden
- Bereda medlemsbidrag och investeringar mot respektive kommun
- Ge ramar till digitaliseringsrådet
- Utse deltagare i digitaliseringsrådet
- Årligen föreslå verksamhetsplan och budget
- Genom IT-chef följa upp verksamheten i syfte att samverkan sker på bästa sätt
- Följa upp de övergripande mål som angivits för IT-center i verksamhetsplanen

### Digitaliseringsråd

Digitaliseringsrådet består av tjänstepersoner från respektive kommun samt bolag och kommunalförbund. IT-chef för den gemensamma IT-organisationen i Ludvika kommun är sammankallande.

Digitaliseringsrådets syfte är att skapa förutsättningar för kommunernas digitalisering som helhet, genom gemensamma och smarta vägval i planering och genomförande. Digitaliseringsrådet ser IT-center som ”Sin IT-organisation” och rådet är med och planerar verksamhetens innehåll.

**Digitaliseringsrådets uppgifter:**

- Bereda ärenden på uppdrag av Samordningsgruppen
- Vara rådgivande till IT-chef och Samordningsgrupp i strategiska frågor
- Kommunicerar digitaliseringsrådets frågor med sin verksamhet
- Delaktig i beredning och prioritering av ärenden  
”Verksamhetsutveckling med stöd av IT”
- Genom gemensam kompetensutveckling inom området, bidra till att den digitala mognaden höjs, med större effekt kring digitalisering som följd.

**IT-chef**

Inom IT-center finns en IT-chef med ansvar för att:

- Utveckla de gemensamma arbetsformerna och den gemensamma organisationen
- Utveckla en digital strategi för kommunerna
- Sammankalla och medverka vid Digitaliseringsrådets, Samordningsgruppen och den gemensamma nämndens möten
- Genomföra interna utvärderingar
- Årligen redovisa och sammanställa statistik
- Upprätta förslag till verksamhetsplan och budget
- Upprätta verksamhetsberättelse i samband med årsbokslut
- Återrapportera avvikelser till samordningsgrupp.

## Uppgifter för samordningsgrupp, IT-strategigrupper och IT-chef

### Samordningsgrupp

Samordningsgruppen består av representanter från respektive kommun. Kommuncheferna i Ludvika och Smedjebackens kommun utser dessa representanter.

### Samordningsgruppens uppgifter

- Prioritera Digitaliseringsportföljen
- Bereda ärenden till nämnden
- Bereda medlemsbidrag och investeringar mot respektive kommun
- Årligen föreslå verksamhetsplan och budget
- Genom IT-chef följa upp verksamheten i syfte att samverkan sker på bästa sätt
- Följa upp de övergripande mål som angivits för IT-center i verksamhetsplanen

### It-strategisk grupp

Syftet med en IT-strategisk grupp i respektive kommun är att skapa ett rådgivande organ för övergripande och kommunspecifika IT-strategiska frågor

### Uppdrag

Gruppens uppdrag är att på en övergripande strategisk nivå skapa en samsyn och drivkraft i kommunen kring

- IT-strategiska utvecklingsfrågor
- Digital mognad
- Ändamålsenlig digitalisering
- IT-säkerhet
- Informationssäkerhet
- Personuppgiftsbehandling

I uppdraget ingår även att som en del i beredningen till samordningsgruppen prioritera kommunens olika digitaliseringsinitiativ utifrån nyttovärderingsprincipen och verksamheternas behov. Samverkan med både verksamheter och IT-center är centralt.

Omvärldsbevakning, nulägesanalyser och behovsanalyser inom området är en del av uppdraget samt framtagande av förslag på ändamålsenliga åtgärder. Ge stöd och råd till verksamheterna i dessa frågor är också en del av uppdraget.

### **Organisation**

Gruppen tillsätts av respektive kommuns kommunchef/kommundirektör

### **Ansvarsfördelning**

Beslut fattas i gällande linjeorganisation och enligt aktuell delegationsordning. Varje förvaltning och bolag ansvarar för respektive verksamhet och för att givna budgetramar hålls.

### **IT-chef**

Inom IT-center finns en IT-chef med ansvar för att:

- Utveckla de gemensamma arbetsformerna och den gemensamma organisationen
- Utveckla en digital strategi för kommunerna
- Samordningsgruppen och den gemensamma nämndens möten
- Genomföra interna utvärderingar
- Årligen redovisa och sammanställa statistik
- Upprätta förslag till verksamhetsplan och budget
- Upprätta verksamhetsberättelse i samband med årsbokslut
- Åtterrapporera avvikelser till samordningsgrupp.

# Muntlig information