



Kommunala Pensionärsrådet

Plats och tid Sessionssalen, Stadshuset kl. 09:00 - 12:00

Beslutande ledamöter  
Ann-Christin Anderberg (KD)  
Hans Gleimar (C)  
Åsa Bergkvist (S)  
Irene Andersson (M)  
Ann-Christin Wärnberg (PRO Ludvika)  
Ulla-Britt Mikaelsson (PRO Grängesberg)  
Leif Nyblom (PRO Grangärde)  
Egon Jonsson (PRO Grangärde) tjänstgörande ersättare  
Leif Lagerquist (PRO Gonäs)  
Mats Ekehof (PRO Säfsnäs)  
Kerstin Löfgren (SPF Seniorerna)  
Pia Andersson (SPF Grangärde)  
Helena Bååth (SKPF)

Ej beslutande ersättare  
Åke Henriksson (PRO Ludvika)  
Jeanette Schander (PRO Säfsnäs)  
Monica Magnusson (SPF Seniorerna)  
Maino Wohlfeil (SKPF)  
Brittsiv Åsberg (SKPF)

Övriga närvarande  
Tjänstemän  
Joel Lidholm, samhällsplanerare § 4  
Carina Gullemo, förvaltningschef § 6  
Anna Karlsson, trafikplanerare § 7  
Mikael Müller, koncernstrateg § 8  
Ulrika Andersson, näringslivsutvecklare § 9  
Maria Östgren, kommunsekreterare

Underskrifter

Sekreterare

Maria Östgren

Paragrafer

§ 1-10

Ordförande

Ann-Christin Anderberg

Justerande

Ulla-Britt Mikaelsson



Kommunala Pensionärsrådet

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kommunala Pensionärsrådet

Sammanträdesdatum

2023-03-03

Paragrafer

§ 1-10

Datum då anslaget sätts upp

Datum då anslaget tas ned

Förvaringsplats för protokollet

Protokollet förvaras på Stadshusets kanslienhet

Underskrift

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



## Ärendelista

§ 1	Val av justerare	4
§ 2	Genomgång av föregående protokoll	5
§ 3	Dagordningen godkänns	6
§ 4	Bostadsförsörjningsplan	7 - 8
§ 5	Förslag till revidering av instruktion för Ludvika kommuns råd	9
§ 6	Rapport från nämnderna	10 - 12
§ 7	Information om flextrafiken i kommunen	13
§ 8	Budget 2023 - vad får vi för pengarna?	14 - 15
§ 9	Äldremässa	16
§ 10	Övriga frågor	17

§ 1

**Val av justerare**

Ulla-Britt Mikaelsson, PRO Grängesberg, utses att justera dagens protokoll-

\_\_\_\_\_

§ 2

## Genomgång av föregående protokoll

Genomgång av föregående protokoll från 30 november 2022

PRO påpekar att det i närvarolistan felaktigt står att Åke Henriksson representerar (S) rätt ska vara PRO Ludvika.

\_\_\_\_\_



Kommunala Pensionärsrådet

§ 3

## Dagordningen godkänns

### Beslut

Dagordningen godkänns med nedanstående tillägg.

### Beskrivning av ärendet

- Vem ansvarar för de lådor med sand som ställts upp ute i byarna?
- Synpunkter på protokollets utformning.
- Information om tillgänglighetspromenader
- Information om väntjänst.

Frågorna besvaras under punkten övriga frågor.

\_\_\_\_\_

## § 4

**Bostadsförsörjningsplan**

Samhällsplanerare Joel Lidholm informerar om bostadsförsörjningsplanen. I kommunen arbetar man med strategisk bostadsplanering och riktlinjer för bostadsförsörjning håller på att tas fram. Med anledning av det vill han gärna ta del av pensionärsrådets synpunkter. Det är viktigt med en tidig dialog.

Ny översiktsplan ska tas fram och till hösten finns möjlighet att komma med synpunkter på den.

Joel presenterar några frågor (se nedan) som han vill att pensionärsrådet tar ställning till och besvarar. Frågorna skickas även ut som bilaga med protokollet så att alla kan ta del av dem och skriva ner synpunkter. Vid eventuella frågor eller övrig kontakt gällande bostadsförsörjningsplanen kontaktas Joel på tfn 0240-861 80 eller via mejl [joel.lidholm@ludvika.se](mailto:joel.lidholm@ludvika.se)

En tidplan kommer att tas fram, men är inte färdig ännu och kommer därför att skicka ut senare.

**Frågor till pensionärsrådet**

- Vilken typ av bostäder efterfrågas av äldre? Enplanshus? Lägenhetshus med hiss?
- Vill man bo kvar i sitt hus längre?
- Hur ser man på behov av trygghetsboenden?
- Vill man flytta inom den orten man bor på?
- Hur skapar vi flyttkedjor?
- Vad är attraktiva bostäder? Plats och typ?

**Några funderingar som kom upp vid möte**

- Kostnaden för att flytta från hus till lägenhet.
- Viktigt med hiss.
- Man vill gärna bo kvar i sitt hus så länge det går.
- Bra med lägenhet i ett plan.
- Viktigt med tydlig och lättåtkomlig information om vilket utbud det finns - hur ser lägenheten och utemiljön ut?
- Bra att det finns olika former av boenden eftersom det finns olika krav och önskemål.
- Bör vara nära handel och andra serviceinrättningar.

- Önskvärt att det finns trygghetsboenden.
- Fritidsaktiviteter - vilka möjligheter finns att använda olika lokaler m.m.

## **Bilaga**

Presentation av bostadsförsörjningsplan

---



## Förslag till revidering av instruktion för Ludvika kommuns råd

### Beskrivning av ärendet

Instruktionen för Ludvika kommuns råd har i och med ny mandatperiod setts över och viss revidering har föreslagits. Ärendet har passerat kommunstyrelsens arbetsutskott och kommer upp till kommunstyrelsen den 14 mars för beslut.

Nedanstående revideringar berör pensionärsrådet:

1. Ledamot och ersättare ska utses från respektive nämnd istället för utskott.
2. Tre representanter istället för två, en från varje pensionärsförening, ska delta i beredningarna.
3. Meningen ”Ledande tjänsteman från vård- och omsorgsförvaltningen ska alltid delta i rådets sammanträden och har närvaro- och yttranderätt.” stryks eftersom meningen ”Rådet har rätt att till sammanträdena kalla berörda politiker och tjänstemän. Dessa har närvaro- och yttranderätt på sammanträdet de deltar i” finns i instruktionen .

### Synpunkter från pensionärsrådet

En synpunkt som kom fram är att förtroendevalda som sitter i utskotten har större insyn och bättre kan svara på de frågor som kommer upp på rådet, till skillnad från den som sitter i nämnd eller styrelsen.

Åsa Bergkvist svarar att det nu finns ett större ansvar hos ledamot från respektive nämnd att vara påläst.

### Bilaga

Former för medborgardialog i Ludvika kommun

---

§ 6

## Rapport från nämnderna

### Kommunstyrelsen

- **Ann-Christin Anderberg** informerar om att budgetarbetet för 2024 har startat. Man har i februari haft två dialogdagar och kommer att ha ytterligare två i april. Utmaningarna ligger i att finansiera och bemanna verksamheterna. Trots lågkonjunkturen står vi rustade och kan se framtiden med tillförsikt för år 2023.
- Polisen och kommunen har tecknat ett nytt medborgarlöfte. Samverkan ska ske i kontinuerliga möten för en samlad lägesbild enligt Länsstyrelsen Dalarnas gemensamma modell för förebyggande arbete i samverkan.(FAS).
- Kommunen har fått en ny säkerhetschef, David Helsing. Han var tidigare anställd som säkerhetssamordnare.
- En koncernövergripande fordonsstrategi håller på att tas fram och ska vara klar 2025.
- Arenabygget har kommit en bit på väg. Upphandlingen har startat och slutdatum för den är 17 mars.
- Tilläggsavtal för IVPA är inte klart ännu.
- Skolverket har nu gett klartecken för start av internationell skola.

### Vård- och omsorgsnämnden

**Carina Gullemo**, förvaltningschef på vård- och omsorgsförvaltningen informerar om:

#### Ivo-rapport och förvaltningens åtgärder

Inspektionen för vård och omsorg, IVO, har gjort tillsyn på förvaltningen gällande medicinsk vård och behandling. Detta har gjorts hos samtliga kommuner i Sverige för att se hur man har jobbat under pandemin.

När det gäller hälso- och sjukvården kom det fram att sjuksköterskorna inte hade tillräcklig kompetens för arbetsuppgiften eller inte hade tillräcklig kunskap i svenska språket.

Förvaltningen utbildar språkombud, dessutom finns en språkapp kan man träna på omvårdnadssvenska.

När det gäller sjuksköterskesituationen så är det många vakanser. En del bemanningspersonal tas in, och man använder sig även av undersköterskor med utökad delegation.

Introduktionen av nya vikarier behöver förbättras exempelvis med lyft- och förflyttningsteknik samt dokumentation.

När det gäller läkemedelshantering finns möjlighet till utbildning i delegation dels via nätet dels via muntligt test.

Många som flyttar in till de särskilda boendena är multisjuka. Det är viktigt att kommunen får delta i brytpunktssamtalen för att veta hur man ska jobba framåt. Brytpunktssamtal är ett samtal patienten och anhörig har tillsammans med läkare och sjuksköterska från regionen. Samtalen sker i livets slutskede när man vid svår sjukdom, diagnos eller medicinering inte kan göra mer och att man ibland då väljer att erbjuda palliativ vård.

IVO har ännu inte svarat ännu på de åtgärder vård- och omsorgsnämnden har tagit fram.

### **Hemtjänstindex**

Man kommer inte att jobba vidare med hemtjänstindex. Istället kommer man att jobba med andra delar exempelvis effektivisering, bemanning, hållbart arbetsliv m.m.

SPF Grangärde uppmanar kommunen att beställa hem rapporten.

Hemtjänstindex kommer att påverka kvaliteten i hemtjänsten.

### **Inne- och utemiljö på kommunens särskilda boenden**

Vissa av boendena har haft uppstartsmöten, men det har inte hänt mycket efter det på grund av olika orsaker. Man har arbetat med annat som varit mer prioriterat. Men medel för detta finns kvar i nämndens budget. Pensionärsrådet kommer att få information när samtliga uppstartsmöten är gjorda.

### **Övrig information från Åsa Bergkvist.**

- Varje hemtjänstområde har genomgått en genomlysning gällande ekonomi och arbetsmiljö. Åtgärder i form av samplanering av personal kommer att kunna minska nämndens kostnader med 6 miljoner kronor.
- Ny kostpolicy har tagits fram och är på väg till fullmäktige för beslut. Nuvarande policy är från 2014.
- Matsalen på Säfsgården i Fredriksberg har invigts. Det finns nu möjlighet för pensionärer utanför boendet att komma dit och äta lunch.
- I mitten av mars kommer Socialstyrelsens brukarundersökning i form av en enkät. Alla som bor i eget boende med hemtjänst samt alla som bor i särskilda boenden har möjlighet att besvara den.
- Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott har tagit beslut om föreningsstöd.

## Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

Irene Andersson informerar.

- Vid nämndens senaste sammanträde beslutade att se över belysningspolicyn. Man genomför även byte till LED-lampor.
- Nämnden har beslutat att avsluta Sverker Erikssons fond och betalar ut fondens kapital på 39 000 kronor till Ludvika Förening för Idrott. Föreningen kan själva förfoga över medlen och använda dem till att uppmuntra lovande ungdomsidrottare.
- Bokslut för 2022 visar på ett överskott med 9,5 miljoner kronor.
- Sjukfrånvaron i förvaltningen är förhållandevis låg.
- Mycket tid har gått åt till riksvägsprojektet samt Lyviksberget och dess infrastruktur. Man jobbar även med gång/cykelväg till Jägarnäs och kommande bostadsbyggande.
- En ny beredning, fritids- och kulturberedningen, har tillsatts för att belysa dessa frågor.
- Ny översiktsplan är på gång. Den kommer även att finnas tillgänglig digitalt.

§ 7

## Information om flextrafiken i kommunen

### Beskrivning av ärendet

Trafikplanerare Anna Karlsson föredrar ärendet.

Flextrafik finns att tillgå i olika delar i kommunen, men ser inte lika ut överallt vad gäller dagar, tider och målpunkter, se bilaga.

Man kan inte betala kontant för resorna utan endast via appen (30 kr) eller med kort på plats. Hjälpmedel, t.ex. rollator går bra att ta med sig men man måste uppge det vid beställningen.

### Frågor

I Avesta har man haft gratisåkning med buss. Hur har diskussionerna gått här? Anna svarar att det inte är ett alternativ eftersom det är för kostsamt samt att det enligt avtalet inte går att ha avgiftsfri trafik.

Vårdcentralen i Grängesberg är endast öppen på tisdag och då går det inte flextrafik. Går det att göra nåt åt det?

Enligt Anna kan det vara svårt, men hon tar frågan med sig till regionen.

Ett önskemål är att få ytterligare två målpunkter från Fredriksberg. Är det möjligt?

Nej det går inte svarar Anna.

Flextrafiken i Ludvika slutar för tidigt på kvällarna. Man är tvungen att åka hem innan kl 20 även om man är på en aktivitet som slutar 20.30 eller 21.00. Kan man ändra på det?

Anna tar frågan med sig och återkommer med svar.

### Bilaga

Presentation av flextrafiken i kommunen

§ 8

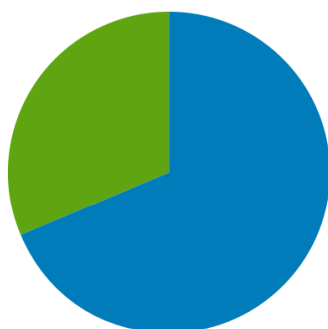
## Budget 2023 – vad får vi för pengarna?

### Beskrivning av ärendet

Koncernstrateg Mikael Müller föredrar ärendet.

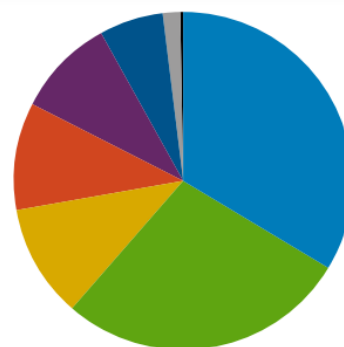
Största delen av kommunens pengar kommer från skatt och statsbidrag. Utifrån dessa 2 miljarder kronor lägger kommunen sin budget. Varje nämnd får en viss summa som de sedan själva bestämmer hur de vill fördela mellan sina olika verksamheter.

Barnomsorg, skola, socialtjänst och äldreomsorg är det vi lägger mest pengar på och det är där de flesta av våra anställda jobbar. Kultur, fritidsgårdar, miljötillsyn, återvinning, räddningstjänst, vägar, näringslivsfrågor och utyrning av bostäder är andra områden vi sysslar med – och det finns många fler.



Härifrån kommer pengarna,  
miljoner kronor

● Kommunalskatt.....	1 345
● Bidrag från staten.....	610
<b>Totalt</b>	<b>1 954</b>



Så här ska pengarna användas,  
miljoner kronor

● Äldreomsorg, funktionsnedsättning, kost med mera .....	650
● Förskola, skola, fritids.....	539
● Gymnasieskola, kulturskola, vuxen- utbildning med mera .....	205
● Samhällsutveckling, kultur, fritid.....	200
● Individ- och familjeomsorg .....	181
● IT, ekonomi, upphandling med mera.....	117
● Räddningstjänst .....	36
● Revision .....	1
<b>Totalt</b>	<b>1 930</b>

Vi gör inte av med precis alla pengar som kommer in. En del läggs undan för att kunna betala investeringar och som en reserv för sämre tider. Under året ska verksamheterna också jobba för att vi ska få ut mer service och insatser för pengarna, motsvarande 30 miljoner kronor.

Om intresse finns återkommer Mikael till kommande pensionärsråd och informerar då om utvärdering av kommunens mål, om de riktade statsbidragen och vad som hänt i övrigt.

\_\_\_\_\_

§ 9

## Äldremässa/Seniormässa

### Beskrivning av ärendet

Näringslivsutvecklare Ulrika Andersson föredrar ärendet

Äldremässa eller seniormässa? Åsa Bergkvist föreslår att man använder ordet seniormässa eftersom det vänder sig till en bredare grupp.

Ansvar för seniormässan ligger nu hos Näringslivsenheten. På grund av pandemin har det inte varit någon mässa sedan 2019.

Kommande mässa planeras till hösten, sep/okt och kommer att hållas i Folkets Hus. En arbetsgrupp finns men man önskar även att någon från pensionärsrådet ingår i gruppen.

Ulrika vill också gärna ha förslag på deltagare eller aktiviteter till mässan. Nedan följer några av de förslag som kom fram:

- Vård och omsorg
- LudvikaHem AB
- VB Energi
- Kultur och fritid
- Region Dalarna (vilka hjälpmedel finns, förebyggande hälsovård, syn och hörsel)
- Gympapass
- Ramlakurs
- Kost

Ulrika kommer gärna tillbaka och berättar mer. Den som har förslag eller som vill ingå i planeringen är välkommen att höra av sig till henne via tfn 0240-860 89 eller [ulrika.andersson2@ludvika.se](mailto:ulrika.andersson2@ludvika.se)



§ 10

## Övriga frågor

### Frågor

- **Vem ansvarar för påfyllning i de lådor med sand som ställts upp ute i byarna?**  
Irene Andersson tar med sig frågan till kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen.
- **Varför har rådets protokoll så många sidor? Slöseri med papper.**  
Idag skrivs protokollet direkt i kommunens ärendehanteringssystem, med en punkt per sida. Ordföranden lovar att ta reda på om vi att återgå till det tidigare sättet att skriva protokollet.
- **Information om tillgänglighetspromenader**  
Det är Unika Ludvika som ansvarar för dessa promenader. Pensionärsrådet kan kontakta Ulrika Andersson, Veronika Lindgren eller Alexandra Magnusson om det finns funderingar kring detta eller om man vill delta i promenaderna.
- **Information om väntjänst**  
Väntjänsten behöver rekrytera fler som kan vara med och hjälpa till med Väntjänst. Anki Wörnberg kan förmedla kontakt för den som är intresserad. Nya broschyrer kommer att tryckas upp i mars och delas ut.
- **Övrig info**  
Ordföranden berättar om det nya tvåvåningståget som kommer att trafikera sträckan Ludvika-Västerås.