



Social- och utbildningsnämndens arbetsutskott

Plats och tid Östra Storgatan 29, Ludvika, kl. 14:30–15:35

Beslutande ledamöter
Håkan Frank (M)
Maria Strömkvist (S)
Mikaela Nordling (M)
Peter Cyrillus (S)
Yngve Thorné (C)

Övriga närvarande
Tjänstemän
Elisabeth Burman, verksamhetschef skola
Jonas Fors, förvaltningschef
Rita Österholm, nämndsekreterare
Övriga

Underskrifter

Sekreterare	Rita Österholm	Paragrafer	§ 20-24
Ordförande	Håkan Frank		
Justerande	Mikaela Nordling		

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Social- och utbildningsnämndens arbetsutskott

Sammanträdesdatum 2023-05-11 Paragrafer § 20-24

Datum då anslaget sätts upp Datum då anslaget tas ned

Förvaringsplats för protokollet Protokollet förvaras på social- och utbildningsförvaltningens kansli

Underskrift

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Social- och utbildningsnämndens arbetsutskott

Ärendelista

§ 20	Ändring i föredragningslistan		3
§ 21	Förskolekön april 2023 - Rapport	2023/20	4
§ 22	Beslut om ansökan från Olympica AB om att få starta fristående förskola i Marnäs	2023/232	5
§ 23	Sjukfrånvarostatistik kvartal 1 2023 - Information	2023/224	6 - 7
§ 24	Information om pågående granskning av uppföljning av skolplikt och frånvaro i grundskola	2023/220	8

2023-05-11

Social- och utbildningsnämndens arbetsutskott

§ 20

Ändring i föredragningslistan

Beslut

Arbetsutskottet godkänner ändringen i föredragningslistan.

Beskrivning av ärendet

Följande ärende tillkommer:

- Information om pågående granskning av uppföljning av skolplikt och frånvaro i grundskola

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Förskolekön april 2023 - Rapport

Arbetsutskottets förslag till beslut

Social- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen av beläggning, kösituation samt barngruppernas storlek.

Beskrivning av ärendet

Siffrorna är hämtade ur Tieto per 28 april 2023

- 1397 barn har en placering inom kommunens förskola.
- 16 barn står i kö till plats under vårterminen.
- 47 har tackat nej till skäligt erbjudande.
- 31 barn står i kö till plats under höstterminen.
- 41 st förskoleplatser finns till förfogande, varav 1 st i centrala Ludvika och 40 st platser utanför centrala Ludvika.
- Per den 28 april ligger barngruppensstorlek på 16,2 barn per avdelning.
- När förvaltningen har placerat på alla tillgängliga platser inom kommunen landar barngruppernas storlek på 16,7 barn per avdelning.
- 38 % av barnen på förskolan är i åldern 1-3 år.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 28 april 2023.
2. Kösituationen 2023-04-28.

Beslut skickas till

Social- och utbildningsnämnden

2023-05-11

Social- och utbildningsnämndens arbetsutskott

§ 22

Dnr 2023/232 – 71

Beslut om ansökan från Olympica AB om att starta fristående förskola i Marnäs

Arbetsutskottets förslag till beslut

Social- och utbildningsnämnden bifaller Olympicas ansökan om att få starta förskola i egen regi, Olympicaförskolan Marnäs.

Beskrivning av ärendet

Den 14 april 2023 inkom en ansökan från Olympicaförskolan om start av fristående förskola i Ludvika Kommun. Olympica avser att driva en förskola med max 50 barn i området Marnäs.

Olympica har presenterat en dokumenterad kännedom om utbildningen förskola vilket ses som en förutsättning för att kunna driva utbildningen utifrån skollag och läroplanens intentioner. Olympica delger en namngiven ansvarsfördelning med styrelse och skolchefer. De driver flera förskolor inom och utom länet. Sedan tidigare finns Olympicaförskolan i Håksberg i Ludvika kommun.

En kommun har tillsynsansvar för de förskolor huvudmannen har godkänt och förklarat rätt till bidrag. Tillsyn ska genomföras med ett löpande tidsintervall men vid ev uppstått behov kan det också genomföras en så kallad riktad tillsyn.

Förvaltningen arbetar fram underlag och rutiner gällande tillsynsansvaret samt att ett avtal upprättas med den fristående aktören.

Med vetskap om den ekonomiska konsekvensen så förespråkar förvaltningen en uppstart från 1 augusti 2023 för förskola i Marnäsområdet.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 27 april 2023.
2. Ansökan från Olympica AB om start av Olympicaförskolan Marnäs.

Beslut skickas till

Social- och utbildningsnämnden

Sjukfrånvarostatistik kvartal 1 2023 - Information

Beslut

Social- och utbildningsnämndens arbetsutskott noterar rapporten.

Beskrivning av ärendet

Social- och utbildningsförvaltningen följer löpande upp sjukfrånvaron. Frånvaron rapporteras på verksamhetsnivå till nämnden en gång per kvartal. Internt följer förvaltningen sedan januari 2023 även upp sjukfrånvaron på enhetsnivå. Detta är rapporten för första kvartalet 2023. Rapporten innefattar sjukfrånvaron för januari, februari och mars månad.

Förvaltningens mål för 2023 är att den totala sjukfrånvaron inte ska överstiga 8,75% när året är slut. Första kvartalet visar att den ackumulerade sjukfrånvaron var 10,33%. Det är en minskning i förhållande till samma period 2022. Emellertid är minskningen inte speciellt bra ur ett historiskt perspektiv. Sjukfrånvaron för första kvartalet 2017 till 2019 låg på mellan 8% och 9%.

Sjukfrånvaron på enhetsnivå är varierande. Det gäller även inom de olika verksamheterna. Förvaltningen har analyserat om det finns något mönster mellan de enheter som har hög, respektive låg sjukfrånvaro, men något sådant mönster har ännu inte gått att finna.

Insatser som planeras med anledning av den höga sjukfrånvaron är:

- Fortsatt arbete med en gemensam struktur på det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM).
- Uppföljning av sjukfrånvaro på enhetsnivå.
- Inrättande av en medarbetarenkät/pulsmätning.
- Partsgemensam utbildning om systematiskt arbetsmiljöarbete.
- Analys av den årliga sammanställningen av avslutningsenkäten.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 28 april 2023.

Beslut skickas till
Akten

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

2023-05-11

Social- och utbildningsnämndens arbetsutskott

§ 24

Dnr 2023/220 – 61

Information om pågående granskning av uppföljning av skolplikt och frånvaro i grundskola

Beslut

Arbetsutskottet noterar informationen.

Behandling

Information lämnas från dagens intervjuer som revisionsbyrån KPMG genomfört inom uppdraget att granska kommunens uppföljning av skolplikt och frånvaro i grundskolan.

Beslut skickas till

Akten