



Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott

Plats och tid	Samlingssalen kl. 13:00 -14:00		
Beslutande ledamöter	Åsa Bergkvist (S) Helena Karlsson (M) Lars Handegard (V) Åke Henriksson (S) Bert Broman (M)		
Ej beslutande ersättare			
Övriga närvarande	Tjänstemän Carina Gullemo, förvaltningschef Emma Selemo, controller § 29 Helena Karlsson, controller § 29 Åsa Engberg, nämndsekreterare	Övriga	
Underskrifter	Sekreterare Åsa Engberg	Paragrafer	§ 29-35
	Ordförande Åsa Bergkvist		
	Justerande Bert Broman		

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott		
Sammanträdesdatum	2023-05-15	Paragrafer	§ 29-35
Datum då anslaget sätts upp		Datum då anslaget tas ned	
Förvaringsplats för protokollet	Protokollet förvaras på vård- och omsorgsförvaltningens kansli		
Underskrift			

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott

## Ärendelista

§ 29	Rapporteringstillfälle 2	2022/1
§ 30	Budgetuppföljning januari - april 2023	2022/1
§ 31	Tillgänglighetspolicy	2023/70
§ 32	Uppföljning av kompetens- utvecklingsplan 2022	2021/212
§ 33	Vård- och omsorgsnämndens rapport angående antal beslut om bistånd som inte verkstälts till och med april 2023	2023/2
§ 34	Verksamhetsinformation från förvaltningen	2023/5
§ 35	Information från ordförande	2023/6

2023-05-15

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott

§ 29

Dnr 2022/1

## Rapporteringstillfälle 2, år 2023

### Beslut

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott noterar informationen.

### Beskrivning av ärendet

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott får en muntlig dragning av rapporteringstillfälle 2 år 2023.

---

### Beslut skickas till

Akt

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

2023-05-15

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott

§ 30

Dnr 2022/1

## Budgetuppföljning januari - april 2023

### Beslut

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott noterar informationen.

### Beskrivning av ärendet

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott får en muntlig rapport av budgetuppföljningen för januari – april 2023.

---

### Beslut skickas till

Akt

2023-05-15

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott

§ 31

Dnr 2023/70

## Tillgänglighetspolicy

### Arbetsutskottets förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att skicka ”Tillgänglighetspolicy”, daterad 20 april 2023, på remiss till samtliga nämnder, helägda bolag, samt kommunens pensionärs- och handikappföreningar. Remisstiden är 3 månader.

### Beskrivning av ärendet

En Handikappolicy antogs av kommunfullmäktige den 26 april 2007. Sedan dess har det Kommunala handikapprådet bytt namn till Ludvika kommuns tillgänglighetsråd.

I den revidering av Handikappolicyn som nu skett föreslås därför att även Handikappolicyn byter namn till Tillgänglighetspolicy. Socialstyrelsen avråder i sin termbank att använda ordet handikapp då det signalerar en nedsättning eller begränsning.

Tillgänglighetspolicyn syftar till att förbättra tillgängligheten för människor med funktionsnedsättning genom att Ludvika kommun blir ett tillgängligt samhälle för alla. Tillgänglighetsperspektivet ska genomsyra såväl den inre som yttre miljön. Ansvariga för att bidra till detta är alla verksamheter och medarbetare i hela kommunkoncernen.

Förvaltningens plan är att fullmäktige senast november månad ska kunna anta den nya Tillgänglighetspolicyn.

### Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 20 april 2023.
2. Tillgänglighetspolicy, daterad 20 april 2023

---

### Beslut skickas till

Samtliga nämnder, helägda bolag, kommunens pensionärs- och handikappföreningar på remiss.

Akten

2023-05-15

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott

§ 32

Dnr 2021/212

## Uppföljning av kompetensutvecklingsplan 2022

### Arbetsutskottets förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden noterar informationen.

### Beskrivning av ärendet

Kompetensutvecklingsplanen är en förutsättning för att kvaliteten i verksamheterna systematiskt och fortlöpande ska kunna utvecklas och säkras.

Vissa utbildningar är lagstadgade och kommunövergripande såsom till exempel brandutbildning. Utöver kompetensutvecklingsplanen sker yrkesspecifika utbildningar som beslutas av förvaltningsledningen samt andra satsningar som uppkommer under året.

Under 2022 har ”brand och säkerhet grund” genomförts digitalt och fysiskt, HLR barn och vuxna inkl. luftvägsstopp genomfördes fysiskt med både teoretiska och praktiska övningar.

Delegeringsutbildningar har genomförts löpande under året, delvis digitalt.

Förvaltningen har genomfört en satsning på en digital Juridisk utbildning för äldreomsorgen. Även följande utbildningar har genomförts:

Munvårdsutbildningen, utbildningar gällande IAP/schemaplanering både för enhetschefer och för personal ute på enheterna, förflyttningsutbildningen har delvis genomförts.

För att ytterligare stärka kompetensen så har ett antal medarbetare genom det statsfinansierade äldreomsorgslyftet, utbildats till undersköterskor under året.

En del av de planerade utbildningarna har ej kunnat genomföras då det bland annat har saknats relevant underlag för köp och upphandling av utbildningar. Vi har också sett att det i vissa fall varit för få antal anmälda deltagare. De ej genomförda utbildningarna har inte lett till några konsekvenser.

### Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 25 april 2023.
2. Kompetensplan daterad den 29 oktober 2022.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

**Beslut skickas till**  
Akt

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

2023-05-15

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott

§ 33

Dnr 2023/2

## Vård- och omsorgsnämndens rapport angående antal beslut om bistånd som inte verkställts till och med april 2023

### Arbetsutskottets förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden tar del av och godkänner förvaltningens rapport och översänder rapporten till kommunfullmäktige för kännedom.

### Beskrivning av ärendet

Sedan den 1 juli 2006 gäller bestämmelser i socialtjänstlagen och lagen om stöd och service, LSS, vilket syftar till att stärka rättssäkerheten för den enskilda som beviljats bistånd. Bestämmelserna avser:

- Rapporteringsskyldighet när en kommun inte verkställer sitt eget gynnande beslut om bistånd till Inspektionen för vård och omsorg, IVO.
- Särskild avgift (sanktionsavgift) när en kommun inte verkställer sitt eget gynnande beslut inom skälig tid (3 månader).
- Utökade möjligheter för kommunala revisorer att granska ärenden som rör myndighetsutövning mot enskild, när det gäller hur vård- och omsorgsnämnden verkställer sina egna gynnande beslut.
- Ansvarig nämnd och kommunfullmäktige ska underrättas om antal gynnande beslut som inte verkställs inom skälig tid.

Varje kvartal rapporterar vård- och omsorgsförvaltningen till IVO vilka gynnande beslut som inte verkställts inom skälig tid.

Varje månad lämnas statistikrapport till vård- och omsorgsnämnden och kommunfullmäktige över hur många gynnande beslut som inte har verkställts inom tre månader.

Statistikrapporten beskriver vilken typ av bistånd som besluten gäller, antal beslut som inte verkställts inom tre månader samt hur lång tid det har gått från dagen för respektive beslut. Rapporteringen sker en gång varje månad och upprepas till dess att beslutet är verkställt. Ett beslut är verkställt när den enskilde tillhandahålls den beviljade insatsen.

Denna rapport avser de uppgifter som fanns tillgängliga den 30 april 2023.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



### Statistikrapport den 30 april 2023

Antal beslut som inte har verkställts inom tre månader. Andel kvinnor respektive män och antal av dessa som tackat nej till erbjudande.

Antal beslut	Varav kvinnor	Varav män	Antal som tackat nej till erbjudande
11	6	5	2

Vilken typ av bistånd som inte verkställts inom tre månader.

Beslut om	Antal
SoL – kontaktperson	2
LSS – kontaktperson	6
LSS – korttidsvistelse	1
Äldreboende - servicelägenhet	1
LSS – avlösarservice	1

Antal dagar från dagen för respektive beslut till rapporteringstillfälle samt orsak till beslut som inte verkställts.

Beslut om	Besluts-datum	Antal dagar	Kvinna eller man	Tackat nej till erbjuden plats (1) Resursbrist (2) Annat (3)
LSS – kontaktperson	2022-08-10	263	M	2
LSS – korttidsvistelse	2022-09-06	236	M	3
LSS – kontaktperson	2022-09-19	223	K	2
LSS – kontaktperson	2022-09-26	216	K	2
SoL - kontaktperson	2022-10-01	211	K	2
LSS – kontaktperson	2022-11-25	156	M	2
LSS – kontaktperson	2022-12-07	144	K	2
LSS – kontaktperson	2022-12-22	129	M	2
LSS - avlösarservice	2023-01-05	115	M	2
SoL - kontaktperson	2023-01-13	107	K	2

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Äldreboende- servicelägenhet	2023-01-31	89	K	1
---------------------------------	------------	----	---	---

## Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2 maj 2023.

\_\_\_\_\_

## Beslut skickas till

Kommunfullmäktige

Akt

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

2023-05-15

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott

§ 34

Dnr 2023/5

## Verksamhetsinformation från förvaltningen

- 11- timmars dygnsvila
- Jämlik demensvård
- Inköp och avtalsförvaltning
- Skyddad yrkestitel – undersköterskor

\_\_\_\_\_

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott

§ 35

Dnr 2023/6

## Information från ordförande

- Heldagen 29 maj

\_\_\_\_\_